

Bei der Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus (StBKAH), überparteiliche, bundesunmittelbare Stiftung des öffentlichen Rechts, in Bad Honnef-Rhöndorf ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (15 Stunden/Woche) unbefristet die Stelle als

Reinigungskraft (m/w/d)
Entgeltgruppe 2 TVöD

zu besetzen.

Die Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus bewahrt das Andenken an Konrad Adenauers Leben und Wirken. Bei dem Wohnhaus handelt sich um einen historischen, denkmalgeschützten Ort, der besondere Anforderungen an die Reinigung stellt.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- zuverlässige Reinigung und Pflege aller Flächen, von Kunstgegenständen sowie Möbeln und Teppichen unter vorschriftsmäßiger Anwendung von Reinigungsmitteln und –geräten im Wohnhaus Konrad Adenauers,
- Sicherstellung der Ordnung und Sauberkeit durch regelmäßige Kontrollen,
- Durchführung der regelmäßigen Sonder- und Grundreinigungen,
- Reinigung und Pflege von Objekten im Archiv,
- Weiterleitung von Mängel- und Reparaturmeldungen,
- Teilnahme an Unterweisungen und/oder Schulungen.

Wir bieten:

- ein Entgelt nach Entgeltgruppe 2 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD), abhängig von den persönlichen Voraussetzungen,
- betriebliche Altersvorsorge (VBL),
- ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einer Bundesstiftung,
- verantwortungsvolles Arbeiten in einem kleinen, engagierten Team.
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist uns wichtig, daher bieten wir Ihnen ein flexibles Arbeitszeitmodell, um individuelle Bedürfnisse bestmöglich zu berücksichtigen.

Wir erwarten:

- einschlägige Erfahrungen im Reinigungsdienst, idealerweise im Reinigen von denkmalgeschützten Gebäuden oder von Museen,
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Gesundheitliche Eignung und körperliche Belastbarkeit entsprechend dem Aufgabenportfolio
- erfolgreich abgeschlossene Schulausbildung.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des SGB IX berücksichtigt, wobei das notwendige Mindestmaß an körperlicher Eignung gegeben sein muss.

Sollte Ihr Interesse geweckt sein, bitte senden Sie Ihre **Bewerbung** mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **25.01.2026** per Mail an verwaltung@adenauerhaus.de

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.¹

Für Rückfragen steht Ihnen der Verwaltungsleiter Andreas Nagel unter Tel. 02224-921400 gerne zur Verfügung.

www.adenauerhaus.de

¹ <https://adenauerhaus.de/datenschutz>